

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程【中堅職員研修】

～中堅職員として、役割を遂行するために基本を学ぶ～

【日程・会場】

日 程	〈第 1 日目〉 10 月 30 日（火）	〈第 2 日目〉 10 月 31 日（水）
会 場	県民交流プラザ和歌山ビッグ愛 12 階 1201・1202 会議室 和歌山市手平二丁目 1-2	

【カリキュラム】

	時 間	内 容
当 日 ま だ	事前課題作成	「テキスト事前学習シート」「自己プロフィールシート」 「上司コメント」を作成
1 日 目	9:00～9:25	受 付
	9:25～9:30	開 講
	9:30～11:30	研修オリエンテーション（30分） ①基軸科目の講義・演習（90分） 「中堅職員としてのキャリアデザインと自己管理」
	11:30～12:30	昼食・休憩
	12:30～14:30 （休憩 10 分）	②基礎科目の講義・演習（120分） 「福祉サービスの基本理念・倫理の理解を深める」 「中堅職員としてのフォロワーシップの醸成」
	14:40～16:40 （休憩 10 分）	③重点科目の講義・演習（120分） 「チームケアと問題解決—遭遇要因分析」
	16:50～17:50	講義 人権について考える
2 日 目	9:00～9:25	受 付
	9:25～9:30	開 講
	9:30～11:30	④啓発科目の講義・演習（120分） 「中堅職員としての能力開発と後輩職員の指導」 「現在起きている問題を解決し、後輩職員をリードして取り組む」 「利用者の尊厳を守る福祉サービスとリスクマネジメント」 「他組織や地域の専門職との連携・協働」 「組織運営管理の理解促進と参画」
	11:30～12:30	昼食・休憩
	12:30～14:30 （休憩 10 分）	⑤講義・演習（120分） 「行動指針の策定」
	14:40～16:40	⑥講義・演習（120分） 「キャリアデザインとアクションプランの策定」

【当日携行品】印鑑、テキスト、事前課題、筆記用具、昼食等