

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程【初任者研修】
 ～チームの一員として、福祉職員としての基本を学ぶ～

【日程・会場】

日 程	〈第 1 日目〉 7 月 2 4 日 (火)	〈第 2 日目〉 7 月 2 5 日 (水)
会 場	県民交流プラザ和歌山ビッグ愛 1 2 階 1 2 0 1・1 2 0 2 会議室 和歌山市手平二丁目 1-2	

【カリキュラム・プログラム】

	時 間	内 容
当 日 ま で	事前課題作成	「テキスト事前学習シート」「自己プロフィールシート」 「上司コメント」を作成
1 日 目	9 : 30 ~ 9 : 50	受 付
	9 : 50 ~ 10 : 00	開 講
	10 : 00 ~ 12 : 00	研修オリエンテーション (20 分) ①基軸科目の講義・演習 (100 分) 「福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理」
	12 : 00 ~ 13 : 00	昼食・休憩
	13 : 00 ~ 14 : 50 (休憩 10 分)	②基礎科目の講義・演習 (110 分) 「福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する」 「組織の一員としてのフォロワーシップの醸成」
	15 : 00 ~ 17 : 00	③重点科目の講義・演習 (120 分) 「対人関係マナーと言葉遣い」
2 日 目	9 : 00 ~ 9 : 25	受 付
	9 : 25 ~ 9 : 30	開 講
	9 : 30 ~ 11 : 30	④啓発科目の講義・演習 (120 分) 「初任者としての能力開発」 「業務を振り返り、問題解決の必要性を理解する」 「福祉サービスとリスクマネジメント」 「組織のなかでの多職種連携・協働」 「組織運営管理の基礎を知る」
	11 : 30 ~ 12 : 30	昼食・休憩
	12 : 30 ~ 14 : 30 (休憩 10 分)	⑤講義・演習 (120 分) 「行動指針の策定」
	14 : 40 ~ 16 : 40	⑥講義・演習 (120 分) 「キャリアデザインとアクションプランの策定」

【当日携行品】 印鑑、テキスト、事前課題、筆記用具、昼食等